

Umowa
Nr MSP.A.....
na świadczenie usług zdrowotnych

W dniu r. w Chełmie

pomiędzy

Miejskim Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Chełmie, ul. Wołyńska 11, nr NIP 563-20-30-191, REGON 110269323, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000069032 przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”, reprezentowanym przez Mariusza Żabińskiego – Dyrektora Zakładu

a

.....

zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Przyjmującego zamówienie w imieniu i na rzecz Udzielającego zamówienia usług zdrowotnych wobec pacjentów korzystających ze świadczeń Udzielającego zamówienia zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (poz), realizowanych w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy będą wykonywane w Przychodni nr 1 przy ul. Wołyńskiej 11/Przychodni nr 2 przy ul. Połanieckiej 11 w Chełmie¹, w wymiarze przeciętnie godzin tygodniowo (w tym niezbędne wizyty domowe u pacjentów).
3. Szczegółowy harmonogram świadczenia usług ustalany będzie odrębnie na każdy miesiąc świadczenia usług.

¹ Niepotrzebne skreślić

§ 2.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

- 1) zna warunki wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy,
- 2) zna warunki wykonywania świadczeń zdrowotnych przez lekarza poz określone w rozporządzeniach Ministra Zdrowia oraz zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczących podstawowej opieki zdrowotnej, będące podstawą kontraktu Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia
- 3) zna sposoby prowadzenia dokumentacji medycznej, bezpieczeństwa jej przechowywania, wynikających w szczególności z Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2020 r. poz. 666) i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
- 4) zapoznał się z Regulaminem organizacyjnym ustalonym u Udzielającego zamówienia,
- 5) zna obowiązujące u Udzielającego zamówienia standardy jakości świadczenia usług,
- 6) zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zasad ochrony przeciwpożarowej, w tym używania własnej odzieży roboczej.

§ 3.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli ze strony NFZ w przedmiocie wykonywania umowy oraz kontroli Udzielającego zamówienia.
2. Wszelkie dane dotyczące działalności Udzielającego zamówienia, dane osobowe mogą być wykorzystane przez Przyjmującego zamówienie wyłącznie dla potrzeb i celów wynikających z umowy.
3. Przyjmująca zamówienie zobowiązuje się do zachowania szczególnej staranności w zakresie ochrony wszelkich danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji niniejszej umowy. Warunki i zakres przetwarzania danych reguluje zawarta odrębnie umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany do należytej dbałości o aparaturę i sprzęt medyczny oraz inne mienie Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego oraz leków i materiałów opatrunkowych na cele inne niż ustalone w umowie.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej,

w tym dokumentacji elektronicznej, w sposób zgodny z zasadami prowadzenia dokumentacji medycznej w zakładach opieki zdrowotnej. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej wymaganej od zakładów opieki zdrowotnej.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do bezzwłocznego przekazywania Udzielającemu zamówienia informacji o wszelkich sprawach lub sytuacjach, odbiegających od normy i trudnych do przewidzenia w dacie podpisania umowy, a mogących mieć wpływ na jej realizację.

§ 4.

1. Przyjmujący zamówienie świadczyć będzie usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami, w oparciu o obowiązującą wiedzę niezbędną do wykonywania umowy.
2. W celu prawidłowej opieki nad pacjentami, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do współpracy z pracownikami Udzielającego zamówienia oraz innymi podmiotami, udzielającymi świadczeń zdrowotnych pacjentom Miejskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie.
3. Do celów prowadzenia dokumentacji elektronicznej i statystyki medycznej związanej z realizacją przedmiotu umowy, Udzielający zamówienia udostępni Przyjmującemu zamówienie niezbędne narzędzia teleinformatyczne.

§ 5.

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się dostarczyć sprzęt, środki medyczne, leki oraz zapewnić personel pomocniczy niezbędny do prawidłowego wykonywania przez Przyjmującym zamówienie świadczeń zdrowotnych.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się na swój koszt utrzymywać pomieszczenia w stanie zdatnym do udzielania świadczeń zdrowotnych, w szczególności dopełnić obowiązków w zakresie wyposażenia w sprzęt, warunków budowlanych i sanitarnych oraz zapewnić odpowiednią czystość pomieszczeń.

§ 6.

Organizację udzielania świadczeń zdrowotnych ustala Regulamin organizacyjny.

§ 7.

1. Za wykonanie powierzonych świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (..... złotych) brutto za każdą godzinę świadczonych usług.
2. Przyjmujący zamówienie w ramach otrzymanego wynagrodzenia samodzielnie dokonuje rozliczeń z odpowiednim urzędem skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i uzyskanych przychodów.

§ 8.

1. Dla udokumentowania wykonania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie sporządza rejestr godzin realizacji zlecenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie jest płatne po doręczeniu przez nią:
 - 1) dokumentu, o którym mowa w ust. 1,
 - 2) rachunku lub faktury.
3. Wynagrodzenie jest płatne miesięcznie z dołu, przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy w ciągu 14 dni od doręczenia dokumentów wskazanych w ust. 2.

§ 9.

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy posiadać obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 10.

1. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody wyrządzone pacjentom w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Za szkodę wyrządzoną z winy własnej Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, w szczególności na podstawie art. 471 lub 415 kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wystawienia przez Przyjmującego zamówienie recept osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionych i nałożeniu przez Fundusz na

Udzielającego zamówienie kary umownej stanowiącej równowartość nienależnej refundacji cen leków dokonanych na podstawie recept wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje do zwrotu Udzielającemu zamówienia kwoty stanowiącej równowartość ww. kary umownej w terminie 14 dni od poinformowania Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia o nałożeniu kary umownej

4. W przypadku wystawienia przez Przyjmującego zamówienie zleceń na wyroby medyczne wydawane na zlecenie, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, z późn. zm.) finansowanych w całości lub w części przez Narodowy Fundusz Zdrowia, osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionych i nałożenia przez Fundusz na Udzielającego zamówienia kary umownej stanowiącej równowartość kwoty nienależnego finansowania wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji, Przyjmująca zamówienie zobowiązuje do zwrotu Udzielającemu zamówienia kwoty stanowiącej równowartość ww. kary umownej w terminie 14 dni od poinformowania Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia o nałożeniu kary umownej

§ 11.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony (nieokreślony) i obowiązuje od dnia r. do dnia r.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać niezwłocznie niniejszą umowę w razie gdyby Przyjmujący zamówienie :
 - 1) nienależycie wykonywał obowiązki prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny nie stawił się w dniu przewidzianym w harmonogramie udzielania świadczeń zdrowotnych albo nie przestrzegając ustalonego harmonogramu świadczenia usług,
 - 3) utracił uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza,
 - 4) nie przedłożył aktualnej polisy, o której mowa w § 9,
 - 5) w przypadku, gdy Udzielający zamówienie utraci lub nie nawiąże nowej umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia na świadczenia będące przedmiotem umowy niniejszej.
4. Przyjmujący zamówienie ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia, gdyby Udzielający zamówienia :

- 1) zalegał z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej dwa pełne miesiące,
 - 2) nie zapewniał odpowiedniego standardu pomieszczeń, sprzętu medycznego, personelu pomocniczego niezbędnego do udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej niemożliwość wykonania umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych treścią umowy zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie